



Association des Personnes Handicapées Visuelles de l'Estrie

## OFFRE D'EMPLOI

### ADJOINT(E) COMMUNAUTAIRE

Vous êtes à la recherche d'un emploi dans le domaine communautaire? Vous êtes dynamique, autonome, organisé(e) et avez une bonne capacité d'adaptation. Vous souhaitez contribuer au bien-être et au développement social d'une communauté. Ce poste est pour vous.

#### DESCRIPTION DU POSTE :

À titre d'adjoint(e) communautaire, vous aurez l'opportunité de défendre les droits, faire la promotion des intérêts et participer à l'amélioration de la qualité de vie des personnes handicapées visuelles de l'Estrie. Votre travail consistera à :

Exécuter les tâches qui lui sont attribuées par la direction et/ou le conseil d'administration; Assurer la permanence au bureau; Répondre aux appels téléphoniques; Gérer le courrier et les courriels; Sur demande ou lors de congé de la direction, être en mesure de prendre en charge la comptabilité de l'organisme; Organiser des activités informatives et sociales pour les membres de l'organisme; Alimenter les réseaux sociaux; Planifier et organiser des événements de représentation pour Sherbrooke et les environs; Préparer des rapports (objectifs, prévisions budgétaires, échéanciers, etc.) sur les différents projets en cours et à venir; Suivre des formations en relation avec les objectifs de l'organisme; Développer et entretenir des partenariats avec les différents organismes de la région; Voir au bon fonctionnement et à la coordination de certains comités; Représenter l'organisme, au besoin, lors d'événement de relations publiques; Autres tâches connexes.

#### FORMATION ET EXIGENCES

Connaissance du milieu communautaire; Formation en travail social ou en administration ou l'équivalent; Connaissance des logiciels Quickbooks, MS suite office, Outlook, etc.; Connaissance des réseaux sociaux; Bonne maîtrise du français oral et écrit (Anglais un atout); Posséder un véhicule.

#### AVANTAGES

Horaire de 4 jours/semaine (28 hres); 13 journées fériées payées; 4 journées de maladie annuellement ainsi que 2 journées mobiles; Frais de déplacement et de formation défrayés par l'organisme.

#### SALAIRE

Un salaire de départ de \$23,25/h est offert durant la période de probation de 3 mois. Le salaire sera ajusté à \$24/h par la suite.

**Joignez-vous à notre équipe** en postulant avant le 31 octobre 2024. Faites parvenir votre CV au 1021 rue belvédère Sud, Sherbrooke, Québec, J1H 4C6. Vous pouvez aussi nous le faire parvenir à l'adresse courriel suivante : [aphve-coordination@cooptel.qc.ca](mailto:aphve-coordination@cooptel.qc.ca). Pour plus d'infos, contactez le 819-566-4848.