



**AQEPA**  
ESTRIE

Association du Québec  
pour enfants  
avec problèmes auditifs

# OFFRE D'EMPLOI

## RESPONSABLE DES ACTIVITÉS SOCIO-RÉCRÉATIVES

**Sommaire des responsabilités :** Sous l'autorité de la directrice, le titulaire de ce poste aura, principalement, à planifier, organiser, dispenser et évaluer des activités socio-récréatives et occupationnelles à l'intention des jeunes vivant avec une surdité et habitant à l'intérieur de l'un des 9 RLS de la grande région de l'Estrie. Cela inclut le développement de liens harmonieux avec les familles. De plus, des fonctions administratives lui seront assignées telles animer un site web dédié aux membres et effectuer des tâches administratives courantes.

### Exigences :

- Formation collégiale en technique d'éducation spécialisée, en technique d'éducation à l'enfance ou en technique en loisirs ou l'équivalent
- Connaissance de la langue des signes québécoise (LSQ) ou désireux d'en apprendre la base
- Être à l'aise avec la surdité
- Expérience en organisation d'activités serait un atout
- Créativité, dynamisme et leadership
- Aptitude développée en communication
- Flexibilité d'horaire

### Conditions de travail:

- Bureau situé à Sherbrooke mais la personne doit être disponible pour piloter des activités ou de l'aide dans toute la grande région de l'Estrie (avoir accès à une voiture)
- Poste de 35 heures/semaine avec horaire flexible selon les besoins (en début de soirée et quelques fin de semaine)
- Bénéfices marginaux, avantages sociaux, régime de retraite et programme d'assurance
- Salaire à discuter lors de l'entrevue

PRIÈRE D'ACHEMINER VOTRE CV AINSI QU'UNE LETTRE DE PRÉSENTATION  
ET DE MOTIVATION AVANT LE 20 AVRIL 2025 À :

MARJORIE GOSSELIN, DIRECTRICE DE L'AQEPA ESTRIE  
COURRIEL : [AQEPA.ESTRIE@AQEPA.ORG](mailto:AQEPA.ESTRIE@AQEPA.ORG)



[facebook.com/AqepaEstrie/](https://facebook.com/AqepaEstrie/)



[aqepa.org/aqepa-estrie/](http://aqepa.org/aqepa-estrie/)